



## **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS AL SERVEI DE TAXI ADAPTAT SU-8/2010**

### **1.-OBJECTE I FINALITAT**

L'objecte de les presents bases és regular el procediment de sol·licitud, atorgament i justificació dels ajuts adreçats a incrementar i mantenir el *servei de taxi adaptat* dintre del servei regular de transport de la ciutat de Sabadell.

### **2.- ACTIVITAT SUBVENCIONABLE**

L'Ajuntament de Sabadell atorgarà ajuts a aquells professionals del taxi de la ciutat que disposin d'un vehicle accessible, adaptat a persones amb mobilitat reduïda, i efectuïn el *servei de taxi adaptat* durant l'any al qual es refereixi la convocatòria corresponent.

### **3. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS**

Els ajuts aniran a càrrec de la partida del pressupost municipal que indiqui l'acte de la convocatòria i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i la dotació que derivi d'aquest. Tanmateix, el crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

### **4. REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS BENEFICIARIS**

Podran obtenir la condició de beneficiaris de la subvenció, els professionals del taxi que ofereixin el *servei de taxi adaptat*, i que reuneixin els següents requisits:

1. Ser titular d'una llicència de taxi de Sabadell.
2. Ser propietari d'un taxi adaptat o accessible homologat que compleixi amb les exigències definides pel Centre Estatal d'Autonomia Personal i Ajudes Tècniques dependent de l'IMSERSO (CEAPAT) i la Norma UNE 26494.
3. No ser beneficiari d'altres subvencions o ajuts econòmics en relació a la prestació del *servei de taxi adaptat* o del manteniment del vehicle accessible.
4. Oferir el servei de taxi adaptat, durant l'any al qual es refereixi la convocatòria, als ciutadans de Sabadell que ho requereixin.
5. Estar adscrit a una ràdio emissora del servei de taxi.
6. Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i respecte a la Seguretat Social i no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari de subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de subvencions.

### **5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà en la convocatòria corresponent, que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



Un cop atorgats els ajuts als beneficiaris i en el cas de no haver-se esgotat la consignació pressupostària corresponent, l'Ajuntament podrà efectuar noves convocatòries, adreçades a nous beneficiaris, fins exhaurir el pressupost destinat a fomentar aquesta activitat, en el benentès que l'òrgan concedent, si s'escau, podrà deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst a la convocatòria.

La documentació es podrà presentar a qualsevol dels registres de l'Ajuntament de Sabadell, o bé per qualsevol dels sistemes previstos a la Llei 30/92 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

## **6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

Les sol·licituds es formalitzaran en l'imprès que s'adjunta a aquestes bases com a Annex I i han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a. Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notificacions.
- b. Identificació de qui ha de ser el beneficiari, si és diferent a l'anterior.
- c. Documentació acreditativa de la representació, en cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica, o bé declaració del responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.
- d. Documentació acreditativa de reunir els requisits exigits:
  - Llicència del taxi en vigor.
  - Acreditació de la titularitat del vehicle.
  - Conformitat de la Inspecció Tècnica de Vehicles i certificat de l'empresa transformadora de complir amb la Norma UNE 26494.
  - Acreditació de que el vehicle està adscrit a una ràdio emissora del servei de taxi.
- e. Declaracions responsables que es relacionen i que s'inclouen en l'annex I:
  - Declaració de no haver estat beneficiaris de cap altre subvenció per a la mateixa o similar finalitat..
  - Declaració de compromís de complir les condicions de l'ajut.
  - Declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció per efectuar les comprovacions davant els organismes corresponents. En el cas de no efectuar l'esmentada autorització, el sol·licitant haurà de presentar els certificats acreditatius abans de la resolució de concessió.
  - Declaració de no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- f. Dades bancàries on es podrà transferir l'import de l'ajut
- g. Qualsevol altra documentació que es consideri oportuna



Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per subsanar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

## **7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS:**

1. Els ajuts s'atorgaran, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

2. L'òrgan competent per a la resolució d'aquest expedient ho farà de forma motivada, i s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix l'ajut, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.

3. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió qualificadora presidida pel/per la Regidor/a d'Espai Públic, de la qual formaran part també el el/la Tinent/a d'alcalde de l'Àrea de Serveis Centrals, el Director d'Àrea de Relacions Ciutadanes i Espai Públic, el cap de Servei de Mobilitat Trànsit i Transport -

La comissió qualificadora podrà comptar, si ho considera necessari, amb l'assessorament extern d'organismes especialitzats.

Aquesta comissió seguirà els criteris d'avaluació establerts a aquestes bases per determinar la subvenció econòmica que correspondrà. Elaborat el corresponent informe, el president formularà la proposta de concessió que s'eleva al corresponent òrgan administratiu

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de tres mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució legítima a les persones interessades comportarà entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu. La notificació de la resolució s'efectuarà a través del tauler d'anuncis municipal i es podrà consultar a través de la pàgina web de l'Ajuntament. La resolució que es dicti posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu. en el termini de dos mesos, sens perjudici de la interposició de qualsevol altre que es consideri oportú.

5. En el BOP, en la pàgina web de l'Ajuntament i en el tauler d'anuncis de la corporació es publicaran, amb periodicitat trimestral, les subvencions concedides per import superior a 3.000 euros, Amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

En cas que l'import de les subvencions individualment considerades no excedeixi de 3.000€, la publicació del seu atorgament es realitzarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sabadell.

6. La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament d'aquest ajut implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en l'anterior apartat, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.



## **8. CRITERIS DE VALORACIÓ.**

Totes les sol·licituds que reuneixin el requisits establerts a l'apartat 4 d'aquestes bases, un cop valorades per la Comissió qualificadora, podran ser beneficiaries de l'ajut, no obstant això, en cas que el nombre de sol·licituds pugui superar la dotació, es donarà prioritat, en primer lloc, a aquelles que ofereixin el servei de taxi adaptat durant més mesos a l'any i en segon lloc, a l'ordre de presentació de sol·licituds.

L'import total de l'ajut es calcularà percentualment als mesos de l'any que s'efectui el servei de taxi adaptat, de forma que s'obtindrà l'ajut màxim (establert a la convocatòria) en el cas de prestar el servei durant els 12 mesos de l'any objecte de convocatòria

La corresponent convocatòria fixarà la consignació pressupostària màxima de l'ajut, així com la partida pressupostària a la qual s'imputarà la despesa.

## **9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.**

A més de les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estan obligats a :

1. Efectuar la prestació del *servei de taxi adaptat* a la ciutat de Sabadell.
2. Atendre preferentment la petició de persones afectades en la seva mobilitat i usuaris amb cadira de rodes.
3. Associar-se a una radio emissora per a facilitar l'accés al servei per part dels usuaris.
4. Vetllar en tot moment pel bon funcionament tècnic del vehicle i tenir cura del seu aspecte i imatge exterior.
5. Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o modificació que hi pugui haver en referència a la titularitat del vehicle o la prestació del servei subvencionat.
6. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, la Generalitat i l'Estat, així com de les seves obligacions amb la seguretat social.
7. Acceptar la subvenció concedida en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució (Annex V). Si l'acceptació no es produeix en el termini esmentat l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.
8. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada pe l'Ajuntament de Sabadell, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Sabadell" i si s'escau, per a la presència dels logotips d'altres institucions que participen en el projecte, que els facilitarà l'Ajuntament de Sabadell.
9. Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell l'obtenció d'altres ajuts o subvencions relacionades amb l'activitat subvencionada.
10. Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de la subvenció.
11. Presentar la documentació justificativa de l'ajut en el termini establert, amb els impresos que s'adjunten a aquestes bases.



## **10. QUANTIA DE L'AJUT**

L'Ajuntament, mitjançant la corresponent convocatòria, anunciarà el pressupost destinat a aquest ajut, especificant la quantitat màxima a percebre per cada beneficiari.

La Comissió de valoració quantificarà l'ajut que correspongui a cada beneficiari en base als mesos que hagi efectuat el *servei de taxi adaptat*, així mateix, en el cas que les quanties assignades superin el pressupost compromès per l'Ajuntament, podrà proposar a l'òrgan competent el prorrateig entre els beneficiaris.

Un cop atorgats els ajuts als beneficiaris i en el cas de no haver-se esgotat la consignació pressupostària corresponents, l'Ajuntament podrà efectuar noves convocatòries, adreçades a nous beneficiaris, fins exhaurir el pressupost destinat a fomentar aquesta activitat

## **11. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.**

1. L'Ajuntament en finalitzar cada semestre natural, tramitarà el pagament de l'ajut a cada beneficiari, en funció dels justificants prèviament presentats i en correspondència als mesos d'execució de l'activitat.

Es perdrà el dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de manca de justificació.

2. Qualsevol canvi en el desenvolupament de l'activitat "servei taxi adaptat" s'haurà de notificar al servei de Mobilitat Trànsit i Transport, que valorarà la seva incidència respecte als criteris de la concessió de la subvenció.

3. L'Ajuntament podrà demanar al beneficiari, en qualsevol moment, informació sobre el desenvolupament del servei objecte de subvenció.

## **12. FORMA I TERMINI DE JUSTIFICACIÓ.**

1. Els beneficiaris hauran de presentar els justificants de l'activitat abans de finalitzar el mes següent a la finalització de cada semestre .

2. La justificació es realitzarà presentant en qualsevol registre de l'Ajuntament la següent documentació.

- a. L'assegurança del vehicle.
- b. Relació dels serveis prestats dintre de cada semestre natural.

3. La Intervenció Municipal podrà requerir als beneficiaris la remissió dels justificants escaients.

## **13. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Els ajuts poden ser anul·lats o revocats per les causes previstes a la Llei 38/2003, General de Subvencions.



Així mateix, l'Ajuntament podrà revisar la resolució d'atorgament de l'ajut en els supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, tret dels d'adaptació del vehicle, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament.
- Quan el beneficiari no hagi prestat el servei de taxi adaptat per el període computat com a base de càlcul de la quantia de l'ajut.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació total o parcial, o revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés, amb els corresponents interessos de demora.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica, en seran responsables subsidiaris els administradors.

#### **14. RÈGIM JURÍDIC.**

En tot allò no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sabadell.